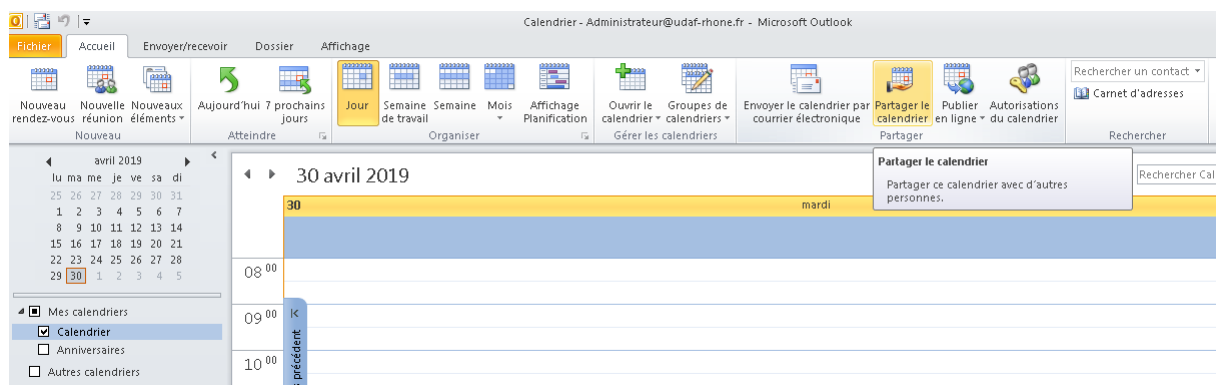


Pour partager son calendrier :

Cliquez sur calendrier puis Partager le calendrier – dans A remplir la ou les personnes à qui vous souhaitez partager votre calendrier –



Dans le menu déroulant « Détails » Sélectionner « Tous les détails » puis cliquez sur envoyer

